

## Verwerkersovereenkomst Orka



### De ondergetekenden:

1. Opdrachtgever is de school die gebruik maakt van de aangeboden diensten van Orka Training. hierna te noemen: Opdrachtgever,

**en**

2. Orka Training, gevestigd in Naaldwijk, te dezen vertegenwoordigd door Rino Vijverberg. hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen;

### OVERWEGENDE DAT:

- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, Opdrachtgever krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8, van de Verordening kwalificeert als verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen.

### KOMEN OVEREEN:

#### Artikel 1. Begrippen

In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2016 (ARVODI-2016). In afwijking daarvan of in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:

- 1.1 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.2 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
- 1.3 Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- 1.4 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever verwerkt.
- 1.5 Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- 1.6 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.

1.7 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

## **Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst**

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst.
- 2.2 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.
- 2.3 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
- 2.4 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.

## **Artikel 3. Inwerkingtreding en duur**

- 3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.
- 3.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt nadat en voor zover Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 10 heeft gewist of terugbezorgd.
- 3.3 Geen van Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

## **Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer**

- 4.1 Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Opdrachtnemer van toepassing zijn.
- 4.2 Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.
- 4.3 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens.

## **Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking**

- 5.1 In aanvulling op artikel 15 van de ARVODI-2016 en onverminderd artikel 2.3 treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2.
- 5.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
- 5.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.

5.4 Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de Europese Unie, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

5.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.

5.6 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

### **Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer**

6.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikel 13.1 van de ARVODI-2016.

6.2 Opdrachtnemer toont op verzoek van Opdrachtgever aan dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikel 13.2 van de ARVODI-2016.

### **Artikel 7. Subverwerker**

Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van de ARVODI-2016, een andere verwerker inschakelt om ten behoeve van Opdrachtgever verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.

### **Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene**

Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

### **Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens**

9.1 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 3.

9.2 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

9.3 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.

### **Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens**

10.1 Na afloop van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan Opdrachtgever of het wissen van alle Persoonsgegevens. Opdrachtnemer verwijderd kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

10.2 Opdrachtnemer wist de Persoonsgegevens binnen twee maanden na afloop van de Overeenkomst, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer een boete verschuldigd is van € 5 per dag, met een maximum van € 100.

### **Artikel 11. Informatieverplichting en audit**

11.1 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.

11.2 Opdrachtnemer verleent alle benodigde medewerking aan audits.

11.3 Opdrachtgever laat eenmaal per 4 jaar een audit uitvoeren door het CRKBO.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

akkoordbevinding opdrachtgever:

akkoordbevinding opdrachtnemer:

plaats:

datum:

handtekening:

plaats:

datum:

handtekening:

## **Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens**

### Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking

Orka Training traint de kinderen en leerkracht van de klas over keuzes die er gemaakt worden op het gebied van gedrag. De training/ lessen bestaan uit één of meerdere lessen van 60 minuten.

Orka Training houdt de volgende leerling-gegevens bij:

Tijdens elke les worden aantekeningen gemaakt over oefeningen en keuzes die kinderen maken. In het gesprek met de leerkracht worden namen van kinderen besproken, over de gemaakte keuzes. Deze aantekeningen staan op papier in de map van Orka Training.

Daarnaast werkt Orka Training met de volgende instrumenten:

- Relatiediagram

De leerkracht vult online de voornamen van de kinderen in. De kinderen kiezen 2 klasgenoten met wie ze graag spelen. Dit resulteert in een instrument waarop te zien is wie de kinderen hebben gekozen.

- Vragenlijst signalen.

De leerkracht vult online de voornamen van de kinderen in. De kinderen vullen vervolgens 7 vragen omtrent welbevinden in. Dit resulteert in een instrument waarop van alle kinderen te zien hoe zij het welbevinden ervaren in de klas.

### Het soort Persoonsgegevens

Orka Training ontvangt en werkt alleen met de volgende soort persoonsgegevens:  
Voornaam.

### Beschrijving categorieën Persoonsgegevens

Orka Training ontvangt en werkt alleen met de volgende soort persoonsgegevens:  
Voornaam.

### Beschrijving categorieën Betrokkenen

Orka Training werkt met de volgende betrokkenen:  
Leerkrachten, directie van een school, ouders en kinderen.

### Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens

Orka Training en de leerkracht van de klas.

## Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen

### Organisatie:

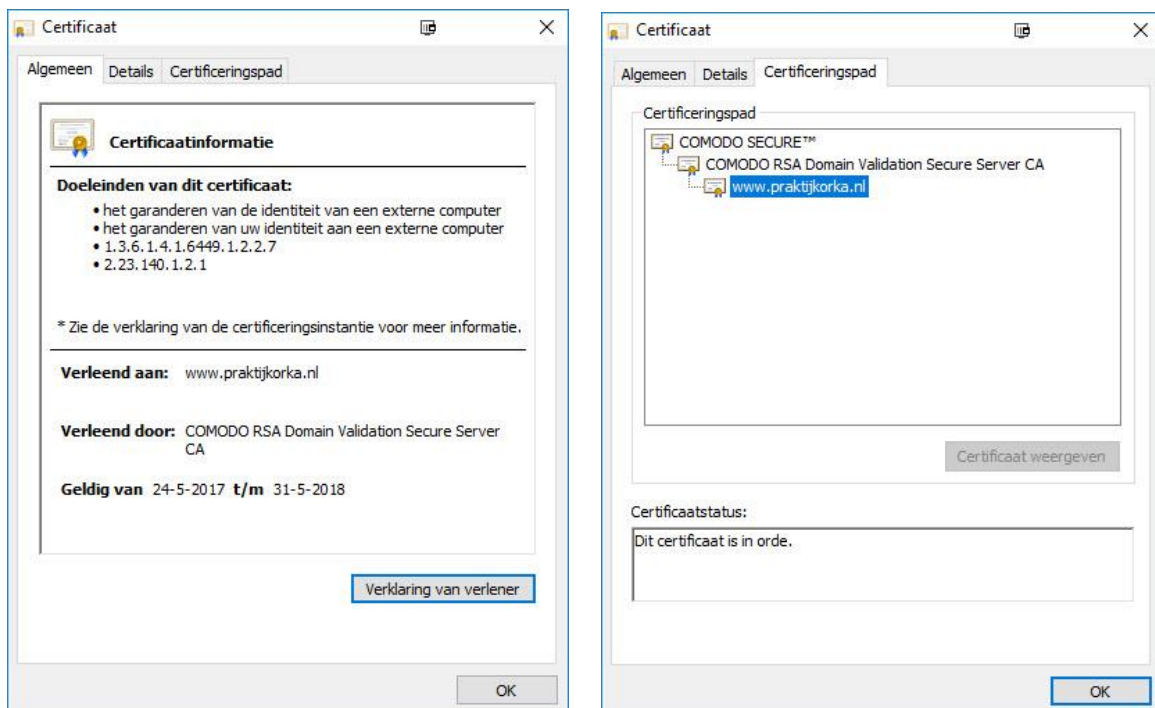
De aantekeningen die gemaakt worden door Orka Training worden binnen twee maanden na afloop van de overeenkomst vernietigd.

Het relatiediagram en vragenlijst signalen (de digitale instrumenten) worden binnen twee maanden na afloop van de overeenkomst verwijderd uit de applicatie online.

### Technisch:

Orka Training werkt met het SSL certificaat. Het SSL certificaat staat geregistreerd bij de provider P.C. Extreme en wordt jaarlijks vernieuwd.

Toegevoegd: 2 screenshots waarop te zien is dat het SSL certificaat actief en geldig is.



### **Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens**

Op het moment dat er inbreuk in verband met de persoonsgegevens plaats heeft gevonden, zal Praktijk Orka de volgende informatie verstrekken aan Opdrachtgever:

- Aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

Orka Training zal informeren aan opdrachtgever van welke aard de inbreuk is geweest in verband met persoonsgegevens.

- De Persoonsgegevens en Betrokkene.

Orka Training zal informeren aan opdrachtgever op welke persoonsgegevens en betrokkene inbreuk is gemaakt.

- Waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

Orka Training zal informeren aan opdrachtgever wat de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk zijn.

- Maatregelen die Opdrachtnemer heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

Orka Training zal informeren aan opdrachtgever welke maatregelen zijn genomen.